

Energie neu gedacht – Die iNeG ist ein unabhängiges Ingenieurbüro und erbringt Leistungen in den Bereichen Technische Gebäudeausrüstung, Erneuerbare Energien, Energiezentralen und Netze sowie Energieberatung und Projektentwicklung von Energiedienstleistungen.

Mit insgesamt 30 Mitarbeitern begleiten wir unsere Kunden von der Energieberatung, über die Projektentwicklung und Planung bis hin zur Umsetzung von Bau-, Sanierungs- und Optimierungsmaßnahmen. Wir übernehmen dabei sämtliche Planungsleistungen gemäß HOAI und stehen unseren Auftraggebern als pragmatischer und verlässlicher Partner zur Seite.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir zum Frühjahr 2021:

Mitarbeiter*in (m/w/d) für den Kaufmännischen Bereich in Vollzeit / Teilzeit

Ihre Aufgabengebiete

- Koordination des Schriftverkehrs sowie der sonstigen Kommunikation
- Büroorganisation, Terminüberwachung + Terminkoordination
- Vorbereitende Schritte zur Buchhaltung und Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Projektcontrolling inklusive Rechnungsstellung und Nachverfolgung

Ihr Profil

- Mehrjährige Erfahrung im Kaufmännischen Bereich auf Führungsebene
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Verantwortungs- und Schweigepflichtbewusstsein
- Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit und Loyalität
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Wünschenswert Erfahrung mit Abläufen im Ingenieurbüro

Wir bieten

- Wir bieten Ihnen ein kollegiales Arbeitsklima in einem motivierten und kompetenten Team
- Eine strukturierte Einarbeitung in einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz
- Eine unbefristete Tätigkeit in einem zukunftssicheren Ingenieurbüro

Wenn Sie an einer abwechslungsreichen Tätigkeit interessiert sind, richten Sie bitte Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins, sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

info@ineg-energie.de

Für Fragen steht Ihnen Frau Steinigeweg unter 05403-7243970 gerne zur Verfügung.

